

COMUNE DI QUILIANO PROVINCIA DI SAVONA

Oggetto: protocollo da adottare per lo svolgimento di concorso pubblico

Preso atto che

secondo il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 gennaio 2021 (articolo 1, comma 10, lettera z), *“a decorrere dal 15 febbraio 2021 sono consentite le prove selettive dei concorsi banditi dalle pubbliche amministrazioni nei casi in cui è prevista la partecipazione di un numero di candidati non superiore a trenta per ogni sessione o sede di prova, previa adozione di protocolli adottati dal Dipartimento della Funzione Pubblica e validati dal Comitato tecnico-scientifico di cui all'articolo 2 dell'ordinanza 3 febbraio 2020, n. 630, del Capo del Dipartimento della protezione civile”*,

vista

la nuova versione del protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici emessa dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica (rif: DFP-0025239-P del 15/04/2021) che aggiorna il precedente protocollo, validato dal CTS nel corso della seduta del 29 gennaio 2021 che prende a riferimento il protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del COVID-19 nello svolgimento dei concorsi pubblici di competenza della commissione RIPAM (adottato il 31 luglio 2020 e validato dal CTS), che a sua volta aggiornava ed adattava le previsioni al contesto attuale e all'utilizzo generalizzato da parte di tutte le amministrazioni pubbliche,

fatte salve

tutte le pertinenti disposizioni e gli obblighi derivanti dalle disposizioni emanate per il contenimento del COVID-19, il Comune di Quiliano mette in atto il presente protocollo per fornire indicazioni volte alla prevenzione e protezione dal rischio di contagio da COVID – 19 nell'organizzazione e la gestione delle prove di concorso rientranti nell'ambito di applicazione del DPCM 14 gennaio 2021.

Tali indicazioni sono rivolte:

- a) al Comune di Quiliano titolare delle procedure concorsuali;
- b) alle commissioni esaminatrici;
- c) al personale di vigilanza;
- d) ai candidati;
- e) a tutti gli altri soggetti terzi comunque coinvolti (altri enti pubblici e privati coinvolti nella gestione delle procedure concorsuali, gestori della sede e/o con funzioni di supporto organizzativo e logistico; eventuale personale sanitario presente in loco)

Le prescrizioni del presente protocollo hanno come presupposto che il Comune di Quiliano abbia adottato tutte le iniziative e le misure necessarie ai sensi della normativa in tema di sicurezza e salute sul luogo di lavoro.

Inoltre, considerando che le prove concorsuali potrebbero essere espletate presso locali o spazi di proprietà di terzi, il Comune di Quiliano deve assicurare che le medesime prescrizioni trovino integrale applicazione anche in tale caso, armonizzandosi con le regole di prevenzione e sicurezza relative alla struttura ospitante.

Inoltre, l'applicazione del presente protocollo deve tener conto delle misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemologica da COVID-19 applicabili nel territorio regionale ligure ove si svolge la procedura concorsuale.

2. Definizioni

Ai fini del presente protocollo si considerano le seguenti definizioni:

- Area Concorsuale: spazio complessivo dove si trovano i locali destinati allo svolgimento delle prove selettive dei pubblici concorsi;
- Aula Concorso: spazio adibito allo svolgimento delle prove concorsuali avente dimensioni adeguate e caratteristiche particolari di autonomia funzionale;
- Area di Transito: spazio adibito alla coda dei candidati in attesa dell'identificazione e/o dell'accesso all'Aula Concorso;
- Distanza "Droplet": misura di sicurezza che indica la distanza minima necessaria da tenere tra persona e persona per evitare un contagio dovuto alla dinamica della trasmissione droplets (goccioline di acqua) che trasmettono i germi nell'aria;
- Mascherine chirurgiche: maschere facciali monouso destinate a limitare la trasmissione di agenti infettivi, di tipo I/IR o II/IIR, certificate secondo la norma tecnica UNI EN 14683:2019. Le mascherine chirurgiche hanno lo scopo di evitare che chi le indossa contami l'ambiente, in quanto limitano la trasmissione di agenti infettivi; pur ricadendo nell'ambito dei dispositivi medici di cui al decreto legislativo n. 46 del 1997 e s.m.i., il decreto-legge n. 34 del 2020 e la relativa legge di conversione n. 77 del 2020 le hanno individuate quali dispositivi di protezione individuale per i lavoratori durante il periodo emergenziale;
- Facciali filtranti (mascherine FFP2 e FFP3): sono utilizzati in ambiente ospedaliero e assistenziale per proteggere l'utilizzatore da agenti esterni (anche da trasmissione di infezioni da goccioline e aerosol) e sono certificati ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 475 del 1992 e s.m.i. e sulla base di norme tecniche armonizzate (UNI EN 149:2009);

- Mascherine di comunità: hanno lo scopo di ridurre la circolazione del virus nella vita quotidiana e non sono soggette a particolari certificazioni. Non devono essere considerate né dispositivi medici, né dispositivi di protezione individuale, ma una misura igienica utile a ridurre la diffusione del virus COVID-19;
- TermoScanner: sistema di rilevamento della temperatura corporea mediante tecnologia infrarossi, conforme alle linee guida del Ministero della salute, che consente la rilevazione accurata e veloce delle temperature corporee;
- Pre-Triage: area gestita da personale sanitario qualificato, riservata a chiunque si trovi nell'area concorsuale (candidati, membri delle commissioni esaminatrici, operatori e addetti all'organizzazione e vigilanza) e presenti, quali sintomi insorti durante le prove concorsuali, febbre, tosse o sintomi respiratori, ove il personale sanitario svolge il triage prendendo in carico il paziente per gli accertamenti previsti per l'infezione Covid-19. Se non disponibile l'area "pre- triage", si ritiene necessario che venga identificato ed allestito un locale dedicato all'accoglienza e isolamento dei predetti soggetti;
- Pulizia: insieme di operazioni che occorre praticare per rimuovere lo "sporco visibile" di qualsiasi natura (polvere, grasso, liquidi, materiale organico, ecc.) da qualsiasi tipo di ambiente, superficie, macchinario, ecc. La pulizia si ottiene con la rimozione manuale o meccanica dello sporco anche
 - eventualmente – con acqua e/o sostanze detergenti (detersione). La pulizia è un'operazione preliminare e si perfeziona ed è indispensabile ai fini delle successive fasi di sanificazione e disinfezione;
- Sanificazione: è un intervento mirato ad eliminare alla base qualsiasi batterio ed agente contaminante che con le comuni pulizie non si riescono a rimuovere. La sanificazione si attua avvalendosi di prodotti chimici detergenti (detersione) per riportare il carico microbico entro standard di igiene accettabili ed ottimali che dipendono dalla destinazione d'uso degli ambienti interessati. La sanificazione deve comunque essere preceduta dalla pulizia;
- Disinfezione: consiste nell'applicazione di agenti disinfettanti, quasi sempre di natura chimica o fisica (calore), che sono in grado di ridurre, tramite la distruzione o l'inattivazione, il carico microbiologico presente su oggetti e superfici da trattare. La disinfezione deve essere preceduta dalla pulizia per evitare che residui di sporco possano comprometterne l'efficacia. La disinfezione consente di distruggere i microrganismi patogeni;
- Bonifica: una procedura di pulizia e disinfezione mirata a privare un ambiente,

un'apparecchiatura, un impianto, di qualsiasi traccia di materiale contenuto o trattato precedentemente all'interno dello stesso. L'operazione garantisce l'abbattimento della crosscontamination (contaminazione incrociata).

Si rimanda in ogni caso al Rapporto ISS COVID-19 n. 20/2020 - Indicazioni per la sanificazione degli ambienti interni nel contesto sanitario e assistenziale per prevenire la trasmissione di SARS-CoV 2. Versione dell'8 maggio 2020 e successivo aggiornamento del 7 luglio 2020 (Rapporto ISS COVID-19 n. 20/2020 Rev. 2 - Indicazioni ad interim per la sanificazione degli ambienti interni nel contesto sanitario e assistenziale per prevenire la trasmissione di SARS-CoV 2. Versione del 7 luglio 2020).

3. Misure organizzative e misure igienico - sanitarie

Il Comune di Quiliano organizza la sessione giornaliera di svolgimento della prova in modo da garantire le operazioni di pulizia di cui al successivo punto 7.

Tutti i candidati devono essere preventivamente informati delle misure adottate sulla base del presente protocollo, a mezzo PEC e/o mediante apposita comunicazione mediante il portale dell'amministrazione organizzatrice, con particolare riferimento ai comportamenti che dovranno essere tenuti e che saranno di seguito descritti.

Per quanto precede, gli orari (con durata della prova massima di 60 minuti), saranno decisi di volta in volta e qui indicati:

L'area concorsuale sarà individuata nell'ambito dell'edificio ad uso Palasport ubicato in Piazza della Costituzione, 2 - 17047 Quiliano (SV):

- Accesso veicolare attraverso i parcheggi di Piazza della Costituzione in prossimità del Palasport che offrono un numero di stalli adeguato per i candidati (parcheggio dotato di stalli riservati per portatori di handicap ecc.). Successivamente ingresso con opportuno distanziamento, una unità alla volta e secondo le indicazioni degli addetti, dal punto di attesa esterno sino al punto di registrazione, predisposto munito di separazione tra operatore e candidato, previa misurazione della temperatura corporea, verifica della mascherina e sanificazione delle mani.
- Accesso pedonale attraverso l'area antistante il Palasport con le stesse modalità di cui al punto precedente.

- Punto di attesa del proprio turno all'accesso: spazio esterno antistante al Palasport.
- Aula ove saranno svolte le prove scritte (sono possibili due scelte):
 - o Scelta 1: campo di gioco con pavimentazione opportunamente rivestita che sarà raggiunto attraverso percorso interno opportunamente segnalato. Dalla stessa aula si uscirà attraverso l'uscita di emergenza con percorso indipendente da quello di entrata, seguendo le indicazioni della cartellonistica e degli incaricati. I percorsi sono da intendersi sempre a senso unico.
 - o Scelta 2: anello e/o spalti usualmente riservati al pubblico che saranno raggiunti attraverso percorso interno opportunamente segnalato. Dalla stessa aula si uscirà attraverso le uscite di emergenza con percorso indipendente da quello di entrata, seguendo le indicazioni della cartellonistica e degli incaricati. I percorsi sono da intendersi sempre a senso unico.
- Nelle adiacenze dell'area che ospiterà la prova scritta saranno disponibili servizi igienici con personale incaricato che costantemente assicurerà adeguata sanificazione ad ogni utilizzo.
- La Commissione accederà allo spazio ove si svolgerà la prova scritta 15 minuti prima dell'accesso del primo candidato e uscirà 15 minuti dopo l'uscita dell'ultimo candidato.
- Nell'aula ove si svolgerà la prova scritta e lungo i percorsi sarà presente una costante ventilazione naturale atta a garantire il migliore ricambio d'aria in funzione delle condizioni atmosferiche esterne senza attivazione di alcun impianto meccanico ad eccezione di alcuni estrattori nell'area servizi igienici.
- La prova orale verrà eseguita via web come da indicazioni di dettaglio che verranno fornite ai candidati tramite contatto successivo alla prova scritta. La Commissione opererà in presenza in apposita stanza riservata, nel pieno rispetto dei protocolli Covid ed avente tutte le necessarie caratteristiche così come indicate nel presente documento. I Commissari saranno soggetti alle stesse condizioni di accesso previste nel presente documento. Le periferiche hardware della postazione dotata di schermo saranno utilizzate da un solo commissario e ripetutamente sanificate.

Nella data di esecuzione delle prove del concorso, sarà vietato l'accesso a tutte le persone non coinvolte nella procedura concorsuale.

Tutti i candidati saranno preventivamente informati delle misure adottate sulla base del presente protocollo, a mezzo PEC e/o mediante apposita comunicazione mediante il portale del Comune di Quiliano con particolare riferimento ai comportamenti che dovranno essere tenuti e che saranno di seguito descritte.

In particolare, i candidati dovranno:

- 1) presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
- 2) non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
 - a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi;

- b) tosse di recente comparsa;
 - c) difficoltà respiratoria;
 - d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
 - e) mal di gola.
- 3) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID - 19;
- 4) presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale di un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove. Tale prescrizione si applica anche ai candidati che abbiano già effettuato la vaccinazione per il COVID-19;
- 5) indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, la/e mascherina/e FFP2 messe a disposizione, in confezione imbustata singolarmente, da Comune di Quiliano;
- 6) richiedere preliminarmente l'eventuale accesso con particolari esigenze legate a disabilità.

Gli obblighi di cui ai numeri 2 e 3 devono essere oggetto di un'apposita autodichiarazione da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 come da fac simile predisposto.

Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, il Comune di Quiliano inibirà l'ingresso del candidato nell'area concorsuale.

In ogni caso, qualora un candidato, al momento dell'ingresso nell'area concorsuale presenti, alla misurazione, una temperatura superiore ai 37,5°C o altra sintomatologia riconducibile al Covid-19 sarà invitato a ritornare al proprio domicilio

Non sarà prevista un'area "Pre-triage". Se del caso si farà riferimento al personale sanitario presente e/o al Soccorso Pubblico.

Rispetto al punto sub 5), tutti i candidati dovranno essere muniti di dispositivi di protezione delle vie aeree. A tale fine il Comune di Quiliano renderà disponibili per i candidati un congruo numero di mascherine FFP2 privi di valvola di espirazione. I candidati devono indossare obbligatoriamente ed esclusivamente le mascherine fornite dal Comune di Quiliano, prevedendo in caso di rifiuto l'impossibilità di partecipare alla prova. Il Comune di Quiliano fornirà indicazioni sul corretto utilizzo delle mascherine (copertura delle vie aeree, naso

e bocca), sulla loro eventuale sostituzione e successivo smaltimento. Non verrà consentito in ogni caso nell'area concorsuale l'uso di mascherine chirurgiche, facciali filtranti e mascherine di comunità in possesso del candidato.

Gli operatori di vigilanza e addetti all'organizzazione e all'identificazione dei candidati nonché i componenti delle commissioni esaminatrici saranno muniti di facciali filtranti FFP2/FFP3 privi di valvola di espirazione e guanti monouso. Non si ritiene necessario l'utilizzo dei guanti per il personale addetto alla identificazione dei candidati, bensì una frequente ed accurata igienizzazione delle mani.

La temperatura corporea verrà rilevata al momento dell'accesso del candidato nell'area concorsuale, mediante termoscanner (totem/stazione di misurazione). Solo in caso di impossibilità all'utilizzo del termoscanner, la temperatura corporea potrà essere rilevata con termometri manuali che permettano la misurazione automatica.

Il Comune di Quiliano garantisce il rispetto del "criterio di distanza droplet" di almeno 2,25 metri, tra i candidati e tra i candidati e il personale dell'organizzazione/vigilanza e le commissioni esaminatrici in ogni fase della procedura concorsuale.

Nell'area concorsuale e nelle aule concorso saranno collocate a vista le planimetrie dell'area concorsuale, i flussi di transito e le indicazioni dei percorsi da seguire per raggiungere le aule Concorso; le planimetrie delle aule concorso, recanti la disposizione dei posti, l'indicazione delle file e l'ubicazione dei servizi ad uso dei candidati. Tutti i percorsi saranno identificati con specifica cartellonistica.

In tutta l'area concorsuale, particolarmente nelle aree antistanti l'aula concorsuale e i servizi igienici, saranno disponibili, in numero adeguato, dispenser con soluzione idroalcolica per le mani. Il Comune di Quiliano rende disponibili mediante apposita cartellonistica nell'area concorsuale, in prossimità dei dispenser e nei servizi igienici, le istruzioni per il corretto lavaggio delle mani.

I candidati che accederanno all'area concorsuale dovranno utilizzare il dispenser lavamani igienizzante e immettersi nel percorso ben identificato, atto a garantire file ordinate e dotato di segnaletica (orizzontale o verticale) indicante la distanza minima di 2,25 metri tra persona e persona. Il percorso è finalizzato a raggiungere l'area di transito.

Le postazioni degli operatori addetti all'identificazione dei candidati saranno riparate da barriere antirespiro con una finestra per il passaggio dei documenti di riconoscimento e concorsuali del candidato. Le postazioni, se plurime, saranno distanziate di almeno 3 metri una dall'altra. La consegna e il ritiro di materiale o

documentazione relativa alle prove avverrà con consegna su un apposito piano di appoggio. Si procederà alla identificazione prioritaria, anche mediante postazioni dedicate, delle donne in stato di gravidanza, dei candidati diversamente abili e dei candidati richiedenti tempi aggiuntivi. Presso le postazioni di identificazione saranno resi disponibili appositi dispenser di gel idroalcolico. Gli operatori inviteranno i candidati a procedere all'igienizzazione delle mani prima e dopo le operazioni di identificazione e/o consegna e/o ricezione di materiale concorsuale. Per le operazioni di identificazione, il Comune di Quiliano renderà disponibili penne monouso per i candidati.

Il Comune di Quiliano al fine di ridurre al minimo la tempistica delle operazioni di identificazione richiederà ai candidati di trasmettere con congruo anticipo a mezzo PEC/email ordinaria copia scansionata dei documenti di identità che saranno presentati in sede concorsuale.

Il Comune di Quiliano prevederà tempi dilatati per l'accesso all'area concorsuale, fissando preventivamente l'orario di inizio e di fine delle operazioni di riconoscimento e se del caso determinando orari differenziati per la convocazione dei candidati.

Il Comune di Quiliano, anche mediante apposita cartellonistica affissa nell'area concorsuale, raccomanderà ai candidati la moderazione vocale, evitando volumi alti e toni concitati al fine di ridurre l'effetto "droplet".

Il Comune di Quiliano identificherà una struttura fissa o mobile, autonoma e isolata ubicata in area esterna nell'ambito del parcheggio direttamente raggiungibile dall'area concorsuale, onde evitare la diffusione del contagio garantendo nel contempo la privacy dei soggetti, e stipulerà apposita convenzione per l'assistenza sanitaria qualificata.

4. Requisiti delle aree concorsuali

I luoghi prescelti dispongono delle caratteristiche richieste.

5. Requisiti dimensionali delle aule concorso - organizzazione dell'accesso, seduta e dell'uscita dei candidati

L'aula sarà dotata di postazioni operative costituite da scrittoio e sedia posizionate a una distanza, in tutte le direzioni, di almeno 2,25 metri l'una dall'altra, di modo che ad ogni candidato venga garantita un'area di 4,5 mq.

Sullo scrittoio sarà disponibile una penna monouso.

La disposizione dei candidati sarà organizzata secondo un asse preventivamente prescelto. Questo sistema garantirà un esodo ordinato dei candidati al termine

della prova. I candidati, una volta raggiunta la postazione loro assegnata, dovranno rimanere seduti per tutto il periodo antecedente alla prova, quello della prova stessa e dopo la consegna dell'elaborato finché non saranno autorizzati all'uscita. Durante l'orario d'esame sarà permesso l'allontanamento dalla propria postazione esclusivamente per recarsi ai servizi igienici o per altri motivi indifferibili. I candidati saranno invitati all'uscita per singola fila, in tempi distanziati tra loro al fine di evitare gli assembramenti. Per ogni fila e per tutta la lunghezza delle stesse verrà applicata apposita segnaletica orizzontale o verticale calpestabile sulla pavimentazione, al fine di facilitare l'osservanza del mantenimento costante della distanza interpersonale di sicurezza. La procedura di deflusso dei candidati dall'aula sarà gestita scaglionando, in maniera ordinata, e invitando all'uscita i candidati ordinandoli per singola fila, progressivamente. Sarà prioritariamente garantito il deflusso dei candidati con disabilità e delle donne in stato di gravidanza. L'esodo dei restanti candidati dovrà essere espletato in maniera ordinata al fine di garantire la distanza interpersonale tra i candidati di almeno m. 2,25.

Inoltre, l'aula:

- Avrà configurazione facilmente sanificabile;
- Avrà servizi igienici facilmente accessibili dall'aula, identificati con apposita cartellonistica e segnaletica, dimensionati secondo gli standard previsti dalla legislazione vigente;
- Permetterà un elevato livello di aerazione naturale;
- Non avrà impianti di aerazione meccanica attivati;
- Garantirà volumetrie minime di ricambio d'aria per candidato.

6. Svolgimento della prova

Per l'intera durata della prova i candidati devono obbligatoriamente mantenere la mascherina FFP2. Sarà vietato il consumo di alimenti a eccezione delle bevande, di cui i candidati si saranno già muniti preventivamente. I fogli per la stesura dei compiti saranno distribuiti direttamente al posto di ognuno dei partecipanti dal personale addetto; l'eventuale traccia della prova sarà comunicata verbalmente tramite impianto di diffusione sonora e la consegna degli elaborati sarà effettuata da ogni partecipante che ne segnali il compimento, previa autorizzazione da parte del personale addetto o dei membri della commissione esaminatrice. Durante le prove gli addetti al controllo saranno sempre muniti di facciale filtrante, circolare solo nelle aree e nei percorsi indicati ed evitare di permanere in prossimità dei candidati a distanze inferiori a 2,25 metri.

7. Bonifica preliminare, sanificazione e disinfezione delle aree concorsuali

Nell'area concorsuale sarà assicurata:

- la bonifica preliminare dell'area concorsuale nel suo complesso valida per l'intera durata della sessione giornaliera;
- la pulizia;
- la sanificazione e disinfezione, iniziale e conclusiva, dell'aula concorso e delle postazioni dei candidati, dei locali, degli ambienti, degli arredi, delle maniglie;
- la pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici disponibili per tutti sarà effettuata con personale qualificato in presidio permanente, dotato di idonei prodotti; all'interno degli stessi sarà garantito sapone liquido, igienizzante, salviette e pattumiere chiuse con apertura a pedale o rimozione con sacchetti cambiati a ogni accesso/utilizzo. I servizi igienici saranno costantemente presidiati e puliti e sanificati dopo ogni singolo utilizzo. L'accesso delle persone sarà regolato dal personale addetto, al fine di evitare sovraffollamenti all'interno dei suddetti locali.

8. Misure di prevenzione e protezione dei lavoratori e delle commissioni esaminatrici

Candidati e commissioni esaminatrici dovranno seguire percorsi e regole come indicate. Prima di accedere alle aree dedicate allo svolgimento del concorso, i lavoratori addetti si sottoporranno a una adeguata igiene delle mani per poi indossare il dispositivo di protezione che dovrà essere indossato durante l'intero svolgimento della prova concorsuale. Le medesime cautele trovano applicazione rispetto ai membri delle commissioni esaminatrici.

Sarà assicurato che il personale addetto all'organizzazione concorsuale e i componenti delle commissioni esaminatrici siano formati adeguatamente sull'attuazione del presente protocollo.

9. Piano operativo specifico della procedura concorsuale - comunicazioni al Dipartimento della funzione pubblica

Il presente documento costituisce il documento contenente la descrizione dettagliata delle varie fasi della procedura concorsuale, tenendo conto di quanto evidenziato nel protocollo e di tutti gli altri adempimenti di sicurezza previsti dalla normativa vigente.

Il piano operativo completamente predisposto, con orari e dettagli, sarà reso disponibile sulla pagina web dedicata alla procedura concorsuale entro 5 giorni dallo svolgimento della prova.

In particolare il documento conterrà:

- il rispetto dei requisiti dell'area;
- il rispetto dei requisiti di accesso, transito e uscita dall'area;
- il rispetto dei requisiti di accesso, posizionamento dei candidati e deflusso dall'aula nonché di svolgimento della prova;
- l'individuazione dei percorsi di transito dei candidati;
- le modalità di gestione dell'assistenza sanitaria, ovvero di accoglienza e isolamento dei soggetti che presentino una temperatura superiore ai 37,5°C o altra sintomatologia riconducibile al Covid-19 insorta nel corso delle prove concorsuali;
- le procedure di gestione dell'emergenza - piano di emergenza ed evacuazione (secondo le normative vigenti);
- l'individuazione del numero e delle mansioni del personale addetto;
- le modalità di adeguata informazione ai candidati e di formazione al personale impegnato e ai componenti delle commissioni esaminatrici sulle misure adottate.